

Licenciada
Gladys Elizabeth Palala Gálvez
Viceministra del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho

Atentamente me dirijo a su persona con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme los **Servicios Técnicos estipulados en el Contrato Administrativo Número 644-2019** aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 8-2019**, correspondiente al mes de julio de 2019; para el cobro de mis honorarios presento la **factura número de serie B y correlativo 64**.

Actividades realizadas:

1. Se brindo apoyó técnico en supervisión de trabajos de remodelación en la Sala Temporal del museo, trabajos necesarios para realizar el montaje de la exposición "Rituales que trascienden, los escondites de Ceibal". Actividad bajo la supervisión de la Dirección del MUNAE.
2. Se brindo apoyó técnico en el montaje de piezas, según la propuesta aprobada en las vitrinas de la exposición "Rituales que trascienden, los escondites de Ceibal" en la Sala Temporal del museo. Actividad bajo la supervisión de la Subdirección del MUNAE.
3. Se brindo apoyó técnico en los preparativos previos a la realización del evento XXXIII Simposio de Investigaciones Arqueológicas en Guatemala, a llevarse a cabo en las instalaciones del MUNAE. Actividad bajo la supervisión de la Dirección del MUNAE.
4. Se brindo apoyó técnico y logístico en el XXXIII Simposio de Investigaciones Arqueológicas en Guatemala, llevado a cabo en las instalaciones del museo. Actividad bajo la supervisión de la Dirección del MUNAE.
5. Se apoyó con la atención a investigadores par la toma de fotografías de piezas dentales prehispánicas. Actividad bajo la supervisión de la Dirección del MUNAE.

Resultados obtenidos:

1. Se brindo apoyó técnico en supervisión de trabajos de remodelación en la Sala Temporal del museo, trabajos necesarios para realizar el montaje de la exposición "Rituales que trascienden, los escondites de Ceibal". La actividad consiste en supervisar que los trabajos de tabique y resanes en nichos y vitrinas se realicen de la forma adecuada, para ello fue necesario quitar cables de electricidad, paredes de tabique de la antigua exposición, retiro de tarima, retiro de rieles en paredes, reubicación de luces y trabajos de pintura. En esta activad participo Edwin Santana y Carlos Catillo personal operativo del museo y Josué

García técnico en arqueología del museo. Actividad bajo la coordinación y supervisión de la Dirección del MUNAE.

2. Se trabajó en el montaje de piezas arqueológicas en la Salas Temporal de la exposición temporal "Rituales que trascienden, los escondites de Ceibal" según la propuesta aprobada por la Dirección del MUNAE. La actividad consistió en ubicar las piezas que se encuentran en cajas plásticas en la bodega del museo, posterior a su ubicación se hace una selección según su estabilidad de la pieza para ser exhibida, posterior a esta selección se realizó una limpieza en seco. Teniendo en físico y conociendo cada pieza se realizó una selección de bases para exhibir estas en sus nichos y vitrinas asignada, en situaciones específicas del montaje fue necesario dar estabilidad a las piezas o hacer un montaje especial. Por cada pieza se llenó la boleta de movimiento de obras (donde consta donde se encontraba la pieza, donde está ahora y su motivo de traslado) y por cada vitrina se llenó la ficha de control y monitorio de vitrinas (donde consta el estado de la vitrina y cambios de piezas).

En esta actividad se contó con el apoyo del personal operativo del museo, Beatriz Cortave del Área de Conservación y Josué García del Área de Arqueología. Actividad bajo la coordinación y supervisión de la Dirección del MUNAE.

3. Se brindó apoyo técnico en los preparativos previos a la realización del evento XXXIII Simposio de Investigaciones Arqueológicas en Guatemala, a llevarse a cabo en las instalaciones del MUNAE. La actividad consistió en hacer un recorrido por las distintas salas del museo e identificar necesidades como, por ejemplo, si alguna pieza estaba movida, cedulas despegadas, piezas con necesidad de una limpieza en seco, limpieza de vitrinas, luces quemadas y vitrinas con necesidad de pintura exterior, entre otros. En esta actividad participó el todo el personal operativo del museo y todo el personal técnico del museo. Actividad bajo la coordinación y supervisión de la Dirección del MUNAE.
4. Se brindó apoyo técnico y logístico en el XXXIII Simposio de Investigaciones Arqueológicas en Guatemala, esta actividad se realizó del 15 al 19 de julio en las instalaciones del MUNAE. La actividad consistió en asistir y apoyar a los realizadores del evento como, por ejemplo, que las luces de las salas de conferencias estén encendidas, que la iluminación sea la adecuada en el transcurso de cada conferencia, instalar y desinstalar el proyector y que su proyección sea adecuada a lo requerido, que el equipo de audio del museo este instalado adecuadamente y volumen adecuado, al concluir cada sesión del evento verificar que las personas no dejen objetos y que el equipo del museo este resguardado, entre otros. En esta actividad participo Idalia Huertas, Aarón Batz, Beatriz Cortabe, Mario Gutierrez, Víctor Mendoza y Josué García. Actividad bajo la coordinación y supervisión de la Dirección del MUNAE.
5. Se brindó apoyo técnico al Odontólogo el Dr. Guillermo Rodales Escibá, Coordinador Docente Administrativo de la Facultad de Odontología de la Universidad de San Carlos de Guatemala. La actividad consistió en ubicar las piezas y realizar su traslado a biblioteca, lugar donde se realizo la atención, posterior a ello se les proporciona el material y se verifica que los estudios que estos realicen no sean invasivos y los objetos no sufran ningún tipo de daño. Esta actividad contó con el apoyo de Aarón Batz a cargo de la toma

de fotografías y Josué García a cargo del traslado y manipulación de los objetos. Actividad bajo la coordinación y supervisión de la Dirección del MUNAE.

Atentamente,

Vo.Bo.


Licda. Miguel Ramírez Rodríguez
SUBJEFE
MUSEO NACIONAL DE
ARQUEOLOGIA Y ETNOLOGIA


Josué Roberto García Valdez